



Beantragung der Endnote Nebenfach Geschichte

Name der/s Studierenden:

Matr.-Nr.: E-Mail:

Hauptfach:

Hinweise:

Sie erhalten von der Prüfungsabteilung Geschichte ein Transcript of Records mit der richtigen Endnote.

Bitte beantragen Sie die Endnotenberechnung, sobald alle Geschichtsprüfungsleistungen in STiNE eingetragen worden sind.

Unstimmigkeiten im Leistungskonto klären Sie bitte im Vorfeld mit der/dem jeweiligen Lehrenden oder dem Studienbüro Geschichte.

Bitte beachten Sie, dass derzeit mit einer Bearbeitungszeit dieses Antrags von etwa zwei Wochen zu rechnen ist.

Das fertige Transcript of Records mit der richtigen Endnote wird von uns direkt an das Studienbüro Ihres Hauptfaches geschickt, Sie müssen es nicht bei uns abholen.

Hiermit beantrage ich das Transcript of Records mit der richtigen Endnote für mein abgeschlossenes Nebenfach Geschichte und bestätige die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum: Unterschrift:

Formular bitte vollständig ausgefüllt an die:

Universität Hamburg
Fachbereich Geschichte
Studienbüro
z.Hd. Frau Susanne Fey
Überseering 35 #5, Raum 02068
22297 Hamburg