



---

## Beantragung eines vorläufigen Transcript of Records Nebenfach Geschichte

---

Name der/s Studierenden: .....

Matr.-Nr.: ..... E-Mail: .....

Adresse: .....

Ich benötige ..... (max. fünf) Exemplare des vorläufigen Transcript of Records.

Ich möchte mein vorläufiges Transcript of Records auch in englischer Übersetzung erhalten und benötige davon ..... (max. fünf) Exemplare.

Hiermit beantrage ich das Transcript of Records mit der richtigen vorläufigen Endnote für mein Nebenfach Geschichte und bestätige die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum: ..... Unterschrift: .....

Ich möchte das Transcript of Records mit korrekter Note **per Post** an die oben genannte Adresse geschickt bekommen.

Ich möchte das Transcript of Records mit korrekter Note im Studienbüro Geschichte **abholen** (Sie werden per Mail benachrichtigt).

**Formular bitte vollständig ausgefüllt an:**

Universität Hamburg  
Fachbereich Geschichte  
Studienbüro  
z.Hd. Frau Susanne Fey  
Überseering 35 #5, Raum 02068  
22297 Hamburg